



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ СБОРНЫХ КОМАНД ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

1 июля 2018 года

№ 206а

Иркутск

Об утверждении порядка выполнения государственной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд»

На основании стандарта качества выполнения государственной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд», утвержденного приказом министерства спорта Иркутской области от 16 ноября 2016 года №55-мпр, в целях регламентации выполнения государственного задания ОГБУ «ЦСПСКИО», руководствуясь Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок выполнения государственной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд» в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу приказ ОГБУ «ЦСПСКИО» от 29 ноября 2018 года №158 «Об утверждении порядка выполнения государственной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Иркутской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н. Учеватов

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора

ОГБУ «ЦСПСКИО»

№ 206 от «1» июля 2020 года

В.Н. Учеватов

## ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ СПОРТИВНЫХ СБОРНЫХ КОМАНД»

1. Настоящий порядок разработан на основании стандарта качества выполнения государственной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд», утвержденного приказом министерства спорта Иркутской области от 16 ноября 2016 г. № 55-мпр, в целях повышения эффективности выполнения государственного задания областным государственным бюджетным учреждением «Центр спортивной подготовки сборных команд Иркутской области» (далее - Учреждение).

2. Информация об Учреждении.

Место нахождения: г. Иркутск, ул. Карла Маркса 12

телефон: (3952) 217305

почтовый адрес для направления документов и обращений: Карла Маркса ул., д. 12, Иркутск г., 664003

официальный сайт: <http://csp38.ru>

адрес электронной почты: [csp.irk@yandex.ru](mailto:csp.irk@yandex.ru)

График приема граждан:

Понедельник - пятница с 9-00 до 18-00 часов (перерыв 13-00 - 14-00 часов).

График приема авансовых отчетов:

Понедельник - пятница с 9-00 до 13-00 часов.

3. Выполнение государственной работы является бесплатным.

Локальные акты Учреждения, регулирующие вопросы организации мероприятий по подготовке спортивных сборных команд:

Положение о командировании работников ОГБУ «Центр спортивной подготовки сборных команд Иркутской области» и направлении спортивных сборных команд Иркутской области на спортивные мероприятия, утвержденное приказом Учреждения от 26 февраля 2015 года № 41 (далее - Положение о командировании);

Положение о возмещении денежных средств для покрытия расходов, связанных с участием спортивных сборных команд Иркутской области в спортивных мероприятиях, утвержденное приказом Учреждения от 31 июля 2015 года № 52 (далее - Положение о возмещении);

Положение об отделе научно-методического, медико-биологического и антидопингового обеспечения, утвержденное приказом Учреждения от 2 апреля 2019 года №173 (далее - Положение об Отделе);  
настоящий Порядок.

#### 4. Сведения о государственной работе:

Наименование государственной работы - «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд».

Содержанием (предметом) государственной работы является физическое воспитание и совершенствование спортивного мастерства членов и кандидатов в спортивные сборные команды Иркутской области, а также спортсменов, являющихся штатными работниками Учреждения, осуществляемое путем организации следующих мероприятий по подготовке спортивных сборных команд:

направления на спортивные и иные мероприятия, в том числе на мероприятия, не включенные в Единый календарный план, но являющиеся частью подготовки к межрегиональным, всероссийским или международным спортивным мероприятиям, включенным в Единый календарный план;

материально-технического обеспечения (обеспечения спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и пр.);

научно-методического, медико-биологического и антидопингового обеспечения.

Получателями государственной работы являются штатные и внештатные спортсмены, а также коллективы спортсменов, тренеров, медицинских работников, иных специалистов, формируемые для участия в мероприятиях по подготовке спортивных сборных команд Иркутской области по одному или нескольким видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта. Указанные лица могут быть получателями государственной работы независимо от пола, национальности, образования, социального статуса, места жительства, религиозных убеждений, имущественного положения.

Предоставление государственной работы осуществляется постоянно в течение года.

#### 5. Формы выполнения государственной работы.

Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Иркутской области осуществляется в следующих формах:

##### 5.1. Предоставление денежных средств путем:

- авансирования - заблаговременное выделение денежных средств ответственному лицу с целью направления получателей государственной работы на мероприятия по подготовке спортивных сборных команд.

Порядок авансирования предусматривается Положением о командировании.

- возмещения - выделение денежных средств, осуществляемое на основании представленных отчетных документов по итогам участия получателей государственной работы в мероприятиях по подготовке спортивных сборных команд.

Возмещение осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о возмещении.

5.2. Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд, не предусматривающих выделения денежных средств, - проведение организационных мероприятий, выполняемых с целью обеспечения подготовки сборных команд (таких, как материально-техническое обеспечение, аренда спортивных сооружений и пр.)

5.3. Научно-методическое, медико-биологическое и антидопинговое обеспечение - проведение специальных мероприятий по подготовке получателей государственной работы, а именно: медико-биологическое сопровождение в соответствии с Порядком медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Иркутской области, утвержденным приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 15 июня 2018 года №38-мпр; разработка или коррекция методов спортивной подготовки, в т.ч. с использованием научных и высокотехнологичных методов; просветительская антидопинговая работа.

Порядок научно-методического, медико-биологического и антидопингового обеспечения предусматривается Положением об отделе.

6. Порядок обращения получателей государственной работы.

В интересах получателей государственной работы аккредитованные министерством спорта Иркутской области спортивные федерации по видам спорта, имеющие соответствующий документ, подтверждающий наличие государственной аккредитации, направляют:

обращение с приложением плановой (в случае авансирования), либо фактической (в случае возмещения) сметы на обеспечение участия получателей государственной работы в мероприятиях по подготовке спортивных сборных команд Иркутской области (в том числе тренировочных мероприятиях, углубленных медицинских обследованиях, мероприятиях по материально-техническому обеспечению и иных);

обращение об оказании содействия в организации мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Иркутской области, не связанное с выделением денежных средств;

обращение о необходимости медико-биологического обеспечения спортсменов по виду спорта.

Руководитель Учреждения принимает решение об обеспечении участия получателей государственной работы в мероприятиях по подготовке спортивных сборных команд в форме предоставления денежных средств на основании указанного обращения федерации по виду спорта, распоряжения министерства спорта Иркутской области о наделении статусом спортивной сборной команды Иркутской области соответствующих спортсменов (группы спортсменов) и тренеров, вызовов ФГБУ «ФЦПСР», или ФГБУ «ЦСПСКР», или всероссийской федерации по соответствующему виду спорта, или

обращения региональной спортивной федерации по соответствующему виду спорта о проведении мероприятия, в том числе не включенного в Единый календарный план, но являющегося частью подготовки к межрегиональным, всероссийским или международным спортивным мероприятиям, включенным в Единый календарный план, а также на основании соглашения об ответственности тренера или представителя спортивной сборной команды Иркутской области за вверяемые ему денежные средства, жизнь и здоровье членов спортивной сборной команды, за предоставление документов для формирования авансового отчета и иную отчетную документацию (далее - Соглашение об ответственности). Решение руководителем Учреждения принимается в форме приказа.

Обеспечение участия получателей государственной работы, являющихся штатными работниками Учреждения, в мероприятиях по подготовке спортивных сборных команд Иркутской области осуществляется на основании вызова всероссийской федерации по соответствующему виду спорта или обращения региональной спортивной федерации по соответствующему виду спорта. Решение принимается руководителем Учреждения в форме приказа.

Научно-методическое, медико-биологическое и антидопинговое обеспечение осуществляется на основании обращения аккредитованной региональной спортивной федерации по виду спорта или служебной записки главных тренеров спортивных сборных команд ОГБУ «ЦСПСКИО». Решение принимается руководителем Учреждения в форме Поручения.

7. Порядок предоставления отчетной документации по итогам мероприятий по подготовке спортивных сборных команд ответственными лицами, перечни необходимых документов закрепляются локальными актами Учреждения - Положением о командировании, Положением о возмещении и Положением об отделе.

Документы для оформления авансового отчета предоставляются в течение трех дней с момента прибытия сборной команды или членов сборной команды с мероприятий в соответствии с действующим законодательством, если иное не предусмотрено Соглашением об ответственности.

8. Специалисты, выполняющие работу.

Ответственность за формирование и подготовку пакета документов для издания приказа в соответствии с абзацем 2 пункта 7 настоящего Порядка несут главные тренеры спортивных сборных команд;

Телефон (3952) 217-305.

Ответственность за формирование авансового отчета на основании предоставленных отчетных документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка несет ведущий бухгалтер.

Телефон (3952)203-718.

Ответственность за научно-методическое, медико-биологическое и антидопинговое обеспечение несет начальник отдела научно-методического, медико-биологического и антидопингового обеспечения.

телефон (3952) 438-801.

9. Перечень лиц, ответственных за качество выполнения государственной работы, утверждается приказом руководителя Учреждения.